**ANNEXE 12 - FICHE DESCRIPTIVE DE PRODUCTION GIT – CCF et forme ponctuelle**

*(A rendre avec la fiche d’évaluation de l’épreuve)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BTS TOURISME** | **Session** |  |
| **E6 GESTION DE L’INFORMATION TOURISTIQUE (GIT)**  **FICHE DESCRIPTIVE DE PRODUCTION \*** | | |
| **☐ Épreuve ponctuelle** (3 fiches) ou **☐ CCF1** (2 fiches) ou **☐ CCF2** (1 fiche) \*\* | | |
| **Nom et prénom du candidat** | | **N° de candidat** |
|
|
| **Fiche n °** | |  |
| **Type de production :** | | |
|
|
|
| **Description de la production (en quelques lignes) :** | | |
|
|
|
|
|
|
|
| **Logiciels et matériels utilisés :** | | |
|
|
|
|
|

***\* À remplir par le candidat et à fournir avec le dossier à remettre à la commission d’interrogation (une fiche par production)***

***\*\* Cocher la case en fonction de la modalité de l’épreuve***

**ANNEXE 13 - FICHE DE COMPETENCES GIT – CCF et épreuve ponctuelle**

*(A rendre avec la fiche d’évaluation de l’épreuve)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BTS TOURISME** | | **Session** |  | | **1/.** |
| **E6 GESTION DE L’INFORMATION TOURISTIQUE (GIT)**  **FICHE DE COMPÉTENCES** | | | | | |
| **□ CCF2 □ ÉPREUVE PONCTUELLE** | | | | | |
| **Nom et prénom du candidat** | | | | **N° de candidat** | |
| **Compétences**  **(être capable de)** | **Activités et tâches\*** | | | | **Numéro(s) de la situation professionnelle** |
| **C27. Assurer une veille informationnelle** | **Veille informationnelle**  **□** Rechercher et sélectionner l’information externe pertinente  **□** Mettre en place une méthode de veille  **□** Actualiser les bases d’information  **□** Contribuer à l’enrichissement des bases d’information | | | |  |
| **C28. Identifier les évolutions et les changements significatifs dans l’environnement** |  |
| **C 29. Mettre à jour les bases d’information** |  |
| **C30. Produire de l’information utile à la décision** | **Traitement de l’information**  **□** Appliquer des critères de sélection des données  **□** Utiliser un logiciel de traitement de l’information adapté  **□** Produire une synthèse | | | |  |
| **C31. Diffuser des messages adaptés (contenu et canal) au public cible** | **Diffusion d’informations au public cible**  **□** Élaborer des messages adaptés aux différentes cibles  **□** Choisir les outils et les circuits d’information  **□** Suivre la diffusion de l’information | | | |  |
| **C32. Archiver l’information** | **Conservation de l’information**  **□** Sélectionner la documentation à conserver sous une forme adaptée  **□** Mettre à jour les archives  **□** Gérer les sauvegardes  **□** Appliquer les règles de confidentialité et les procédures d’accès au système d’information | | | |  |
| **C33. Participer à la sécurisation du système d’information touristique** |  |
| **SIGNATURE DU CANDIDAT** | | | | | |

*\* Cocher les cases des tâches liées aux situations professionnelles. (Toutes les tâches peuvent ne pas être cochées)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FICHE DE COMPETENCES GIT** | | **SITUATION PROFESSIONNELLE N°** | |  | **./.** |
| **Nom et prénom du candidat** | | | **N° de candidat** | | |
| **Réalisation de la situation** | **Modalité de réalisation** | | | | |
| 🞎 Dans l’établissement de formation | | | | |
| 🞎 En période d’immersion professionnelle | | | | |
| **Niveau d’autonomie** | | | | |
| 🞎 En autonomie | | | | |
| 🞎 Accompagné | | | | |
| 🞎 En observation | | | | |
| **LE CONTEXTE** | | | | | |
| **Compétence(s) ciblée(s) par la situation professionnelle** |  | | | | |
| **Cadre relationnel**  (Pour qui et dans quel cadre ?) |  | | | | |
| **Objectif(s)**  **de la situation professionnelle** |  | | | | |
| **Ressources à disposition** |  | | | | |
| **Productions numériques réalisées** |  | | | | |
| **ANALYSE DE LA SITUATION PROFESSIONNELLE** | | | | | |
| **Démarches et techniques mises en œuvre, moyens mobilisés, stratégie de communication, etc.** |  | | | | |
| **Difficultés rencontrées et solutions proposées** |  | | | | |
| **Évaluation de l'atteinte de ou des objectifs.** |  | | | | |